АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МАРФИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

ВОЛОДАРСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2012№54

Об утверждении Перечня  должностей муниципальной службы

в администрации муниципального образования «Марфинский сельсовет», при назначении на которые  граждане и при замещении которых, муниципальные служащие обязаны представлять сведения  о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,  а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих  супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 N237-ФЗ «О противодействии коррупции», п. 3 Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» администрация муниципального образования « Марфинский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Марфинский сельсовет», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - перечень).

2. Считать утратившим силу Постановление администрации от 24.03.2010г.№17/3 «Об утверждении Перечня конкретных должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Марфинский сельсовет», при назначении на которые   муниципальные служащие администрации муниципального образования «Марфинский сельсовет представлять сведения  о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,  а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих  супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

3. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на доске объявлений администрации муниципального образования «Марфинский сельсовет» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Марфинский сельсовет»: <http://mo.astrobl.ru/marfinskojselsovet>

4.  Настоящее Постановление вступает в силу с момента обнародования.

Глава МО «Марфинский сельсовет»                                 Н.К. Савенков

Утвержден

постановлением администрации

муниципального образования

«Марфинский сельсовет»

от 21.06.2012 г. №54

Перечень должностей муниципальной службы в администрации

муниципального образования  «Марфинский сельсовет»,

при назначении, на которые граждане, и при замещении которых, муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних

Раздел I. Должности муниципальной службы

Должности муниципальной службы, утвержденные Решением Совета муниципального образования «Марфинский сельсовет»  от 25.03.2010 № 6/1

«Об утверждении реестра должностей муниципальной службы муниципального образования «Марфинский сельсовет»», принятым в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы Астраханской области, утвержденным законом Астраханской области от 04.09.2007 №52/2007-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования муниципального службы в Астраханской области»:

1.1.  относящиеся к главной группе должностей, а именно:

- помощник главы муниципального образования - главы администрации.

1.3. относящиеся к ведущей группе должностей, а именно:

- главный специалист;

- главный специалист-юрист.

Раздел II. Другие должности муниципальной службы

в администрации муниципального образования, замещение которых связано с коррупционными рисками и исполнение должностных

обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и координирующих мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, льгот, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты и др.);

управление муниципальным имуществом;

осуществление муниципальных закупок либо выдача разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов;

осуществление приема граждан.